

कद्राय सरकार के मत्रालया/वभागा/सबद्ध व अधानस्थ कायालया/सावजानक क्षत्र के उपक्रमा/स्वायत्त इनकाया आाद म राजभाषा इहा के प्रगामा प्रयाग से सबाधत तमाहा प्रगात रपाट

.....2014 को समाप्त तमाहा

भाग - I (प्रत्यक तमाहा म भरा जाए)

कायालय का नाम और पूरा पता: मुख्यालय सीमा सड़क महानिदेशालय

सबाधत राजभाषा आधकारा का फोन नं.: एस.टा.डी कोड 011 फोन नं. 256868 ई-मेल _____

1. राजभाषा आधानयम 1963 का धारा 3(3) के अतगत जारा कागजात*

(क) जारी कागजात की कुल सख्या

(ख) इनमें से केवल अग्रेजी में जारी किये गये कागजात _____

* इनमें सामान्य आदेश, ज्ञापन, सकल्प, अधिसूचनाएं, नियम, करार, सविदा, टेंडर नोटिस, ससदीय प्रश्न, आदि शामिल हैं ।

2. इहा म प्राप्त पत्रा का स्थिति (राजभाषा नियम - 5)

(क) हिंदी में प्राप्त कुल पत्रों की सख्या

(ख) इनमें से कितनों के उत्तर अग्रेजी में दिए गए _____

3. अग्रजा म प्राप्त पत्रा के उत्तर इहा म ढाए जाने का स्थिति (केवल 'क' एवं 'ख' क्षत्र म स्थित कद्राय कायालया के लए)

	अग्रेजी में प्राप्त पत्रों की सख्या	इनमें से कितनों के उत्तर हिंदी में दिए गए
	1	2
'क' क्षेत्र से		
'ख' क्षेत्र से		

4. भेजे गये कुल पत्रा का ब्यारा

	हिंदी/द्विभाषी में	केवल अग्रेजी में	भेजे गए पत्रों की कुल सख्या	हिंदी/द्विभाषी में भेजे गए पत्रों का प्रतिशत
	1	2	3	4
'क' क्षेत्र को				
'ख' क्षेत्र को				
'ग' क्षेत्र को				

5. फाइला पर इहा म काय

तिमाही के दौरान लिखी गई टिप्पणिया

हिंदी में	अग्रेजी में	कुल सख्या

6. इहा कायशालाए

तिमाही के दौरान कायशाला आयोजन की तिथि एव सख्या	प्रशिक्षण क अवधि (घटो में)	प्रशिक्षित अधिकारियों की सख्या	प्रशिक्षित कर्मचारियों की सख्या	कुल सख्या
1	2	3	4	
-	-	-	-	-

7. अवभागाय/संगठनीय राजभाषा कायान्वयन सामात का बैठक के आयोजन का ताथ

8. अहदा सलाहकार सामात का बैठक के आयोजन का ताथ

पहली बैठक	दूसरी बैठक
-	-

9. शाषस्थ (मत्रालया/वभाग म सयुक्त साचव स्तर तथा अन्य कायालया आाद म प्रशासानक प्रमुख/कायालय प्रमुख स्तर का अध्यक्षता म आयाजत बैठक) प्रशासानक बैठक

- (क) तिमाही के दौरान हुई शीषस्थ प्रशासानक बैठको की सख्या
(ख) ऐसी कितनी बैठको मे वातालाप/कारेवाइया पूरी तरह हिंदी मे की गईं

मत्रालय/विभाग/संगठन की राजभाषा कायान्वयन समिति के अध्यक्ष के हस्ताक्षर -----

अध्यक्ष का नाम :

पदनाम :

दूरभाष नम्बर :

फैक्स नम्बर :

ई-मेल का पता : _____

नोट : 1. यह रिपोर्ट विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति के अध्यक्ष से हस्ताक्षरित न होने पर लौटा दी जायेगी ।

2. कोई भी कॉलम खाला न छोड़ा जाए और सूचना स्पष्ट रू दा

(में र वित्तीय वर्ष की दी : 31 मार्च व समाप्त तिमाही रिपोर्ट के -1)

1. (i)	कय कायालय राजभाषा नियम 10(4)(अथात कायालय क कुल स्टाफ म स 80% का हदा का कायसाधक जान है) के अतगत आधसूचत है ?	—/नहा
--------	--	-------

(ii) मत्रालय/वभाग/कायालय/सावजानक क्षत्र के उपक्रम/स्वायत्त नकाय आाद के नियत्रणाधान कायालया (याद हा) का राजभाषा नियम 10(4) के अतगत आधसूचना का ववरण :-

कुल कायालयो की सख्या	आधसूचित कायालयो की सख्या
1	2

2. आधकारया/कमेचारया व हदा जान

		आधकारो		कमेचारो		कुल सख्या	
		1	2	3	4		
2(i)	(क)	आधकारियो तथा कमेचारियो की कुल सख्या					
	(ख)	उपयुक्त (क) मे से हिदी का जान प्राप्त आधकारो/कमेचारो	कायसाधक	प्रवीण	कायसाधक	प्रवीण	-
	(ग)	कितने कमी हिदी भाषा का प्रशिक्षण पा रहे है।					
	(घ)	हिदी मे प्रशिक्षण के लिए शेष।					

हिदी आशुलिपि/टंकण का जान

		कुल सख्या	हिदी मे प्रशिक्षित प्र कामिको की सख्या		प्रशिक्षितो मे से कितने प्रशिक्ष हिदी मे काम करते है।		प्रशिक्षण के लिए शेष
			2	3	4		
2(ii)	(क)	आशुलिपिक					
	(ख)	टंकक/लिपिक					
	(ग)	कर/पोस्टल सहायक/डाटा इट्री आदि					

अनुवाद का जान

		कुल आधकारो/कमेचारो जो अनुवाद काय करते है*	आधकारो	कमेचारो	कुल सख्या
			1	2	3
2(iii)	(क)	कुल आधकारो/कमेचारो जो अनुवाद काय करते है*			
	(ख)	उक्त (क) मे से अनुवाद संबधी प्रशिक्षण प्राप्त है।			
	(ग)	कितनो को प्रशिक्षण दिया जाना शेष है।			
	(घ)	कितने राजभाषा विभाग द्वारा विकारि -टुल्स(मत्रा, श्रुतलेखन, ई-महाशब्दकोष आदि) का प्रयोग करते है।			

3 हदा म कप्युटर प्राशक्षाण

कुल आधकारियो/कमेचारियो की सख्या	कप्युटर पर हिदी मे प्रशिक्षितो की सख्या	कप्युटर पर हिदी मे काम करने वालो की सख्या
1	2	3

4. **कम्प्यूटर सबाधत तवरण**

	कुल सख्या	द्विभाषी	केवल अंग्रेजी में	यूनिकोड समर्थित
	1	2	3	4
कम्प्यूट /लैपटाप				

5. **मानकीकृत प्रपत्र आद**

	कुल सख्या	द्विभाषी/हिंदी में	केवल अंग्रेजी में
	1	2	3
(क) अधिनियम/नियम, कायोलयीन कोड/मैनुअल प्रक्रिया साहित्य, आदि			
(ख) मानकीकृत प्रपत्र			

6. **राजभाषा नियम 8(4) क अतगत सम्पूर्ण काय हदा म करन हतु तानादष्ट अनुभाग**

- (क) कुल अनुभागों की सख्या
(ख) हिंदी में काय के लिए विनिर्दिष्ट अनुभागों की सख्या

7. **प्राशक्षण सामग्री का द्विभाषा उपलब्धता**

- (i) पूरे वर्ष में तैयार प्राशक्षण सामग्री की कुल सख्या
(ii) हिंदी/द्विभाषी सामग्री की सख्या
(iii) केवल अंग्रेजी में सामग्री की सख्या

8. **वर्ष में एक अनुरक्षण**

- (क) (i) अनुभागों की कुल सख्या
(ii) इनमें से निरीक्षित अनुभागों की सख्या
(ख) (i) सबद/अधीनस्थ कायोलयी इत्यादि की कुल सख्या
(ii) इनमें से निरीक्षित कायोलयी की सख्या

9. **सामात साचवालय दिए आश्वासन**

	समिति द्वारा किए गए निरीक्षण की तिथि	दिए गए आश्वासनों की सख्या	तिमाही के दौरान पूरे किए गए आश्वासनों की सख्या	शेष आश्वासनों की सख्या
	1	2	3	4
पिछली तिमाहियों के लबित आश्वासन(यादि कोई हो)				
वर्तमान तिमाही में दिए गए आश्वासन				

10. **पात्रकाआ आद प्रकाशन**

	कुल सख्या	हिंदी/द्विभाषी में	केवल अंग्रेजी में	प्रकाशन की तिथि	पृष्ठों की सख्या
	1	2	3	4	5
(क) पत्रिकाए					
(ख) अन्य प्रकाशन					

11. **हदा पुस्तका का खराद (, डाक्यूमट्रा व इ-बुक साहत)**

- (i) वर्ष के दौरान पुस्तको की खरीद पर कुल व्यय
(ii) इसमें से हिंदी की पुस्तको की खरीद पर व्यय

12. साचव/समकक्ष उच्च स्तर आधकारया द्वारा हदा म काय

उच्च अधिकारियों की कुल सख्या	हिंदी जानने वाले अधिकारियों की सख्या	कालम 2 में से हिंदी में काय करने वालों की सख्या		
		70 प्रतिशत से अधिक	70 से 30 प्रतिशत तक	30 प्रतिशत से कम
1	2	3	4	5

13. हदा व

	पदनाम	पदों की सख्या		रिक्त है
		स्वीकृत	रिक्त	
	1	2	3	4
(क) मंत्रालय/विभाग/कायलय/सावेजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकायों आदि के मुख्यालयों में	हिन्दी अधिकारी व0हि0 अनुवादक कनिष्ठ हिन्दी अनुवादक हिन्दी टंकक			
(ख) उपयुक्त (क) के अधीन सम्बद्ध/अधीनस्थ कायलयों/यूनिटों में	हिन्दी अनुवादक हिन्दी टंकक			

14.

वेबसाइट का पता	आशिक र हिंदी में	पूरी	द्विभाषी एव अद्यतित
1	2		3
http://www.bro.nic.in http://www.bro.gov.in			

15. वष नात कायान्वयन सम्बान्धत अन्य ावाशष्ट उपलाब्धया ः साक्षप्त

विवरण:- (विवरण सलग्न कर)

(क) हिंदी दिवस/सप्ताह/पखवाड़ा/माह(कब से कब तक)

(ख) हिंदी सगोष्ठी की तिथि और विषय

(ग) हिंदी में अन्य आयोजन की तिथि और विषय _____

(घ) हिंदी में मौलिक पुस्तक लेखन योजना के अंतर्गत पुरस्कृत पुस्तकों का विवरण _____

उल्लाखत सूचना उपलब्ध आभलखा क

रा जानकारा क अनुसार सहा ह ।

विभागीय राजभाषा कायान्वयन समिति के अध्यक्ष के हस्ताक्षर -----

अध्यक्ष का नाम :

पदनाम :

दूरभाष नम्बर :

फैक्स नम्बर :

ई-मेल का पता : _____

: 1. रिपोर्ट विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति के अध्यक्ष से हस्ताक्षरित न

दी :

2.

खाला

स्पष्ट र दा

